



MAZZINI SERVICE

LETTERA DI INCARICO PER LE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE

Il sottoscritto De Pauli Gian Arrigo nato a Bologna (Bo)

il 03 Gennaio 1956

nella sua qualità di Legale Rappresentante della ditta

Mazzini Service S.r.l con sede a Bologna (Bo)

in Via Massarenti n. 43 C.a.p. 40138

C.F. / P.I. 04235100379

e-mail : MPersici@mazzinIService.it

Tel. 051/767138 Tel. 051 / 391784 Cell. 331 / 6120662

NOMINA MEDICO COMPETENTE

***Il Dott. Ladislao Margiotta nato a Lecce il 03 Maggio 1960,
Medico Chirurgo iscritto presso l'ordine dei Medici di Bologna (n. 13399)
e specializzato in Medicina del Lavoro
ai sensi della normativa vigente D.Lgs 81/08 e s.m.i.***

l'incarico di MEDICO COMPETENTE

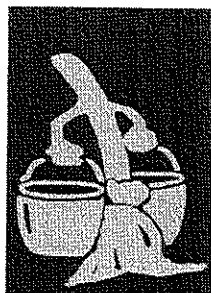
***include il servizio di organizzazione ed attuazione dei programmi di
sorveglianza sanitaria, la definizione del protocollo sanitario ed assume la
responsabilità dei seguenti incarichi e attività:***



MAZZINI SERVICE

Definire il protocollo degli accertamenti sanitari preventivi e periodici, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 81/08 (art.25 comma 1, lett. b e art. 41);

- 1. Effettuare gli accertamenti sanitari sia preventivi che periodici D. Lgs. 81/08 art. 41 comma 1-2;*
- 2. Formulare il giudizio d'idoneità alla mansione specifica per singolo lavoratore (D. Lgs. 81/08 art. 41 comma 2-6-7) ;*
- 3. Disporre gli eventuali accertamenti clinici e biologici e indagini diagnostiche, mirati al rischio lavorativo, ritenuti necessari (D. Lgs. 81/08 art. 41 comma 5) ;*
- 4. Effettuare visite a richiesta del lavoratore, solo se giustificate sulla base dei rischi specifici alla mansione (D. Lgs. 81/08 art. 41 comma 2 lett. c-d) ;*
- 5. Compilare ed aggiornare la cartella sanitaria (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. c), nonché fornire le opportune spiegazioni al lavoratore riguardo i provvedimenti sanitari presi, rilasciando copia della documentazione sanitaria su richiesta del lavoratore (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. h e art. 41) ;*
- 6. Visitare gli ambienti di lavoro con frequenza non inferiore a quella stabilita per Legge (almeno una volta l'anno) (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. l) ;*
- 7. Rilasciare il certificato di idoneità al lavoro (D. Lgs. 81/08 art. 41 comma 6);*
- 8. Denunciare all'INAIL, ed all'Organo di Vigilanza, le malattie professionali sospette o accertate (D.P.R. 1124/65 art. 139) ;*
- 9. Collaborare con il Datore di Lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. a) ;*
- 10. Collaborare con il Datore di Lavoro alla predisposizione del servizio di Primo Soccorso (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. a), della cassetta di pronto soccorso e del controllo dei tesserini relativi alle vaccinazioni antitetaniche (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. a) ;*
- 11. Collaborare con il Datore di Lavoro per istituire, ove necessario, corsi di formazione ed informazione per i lavoratori (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. a) ;*
- 12. Avvalersi per motivate ragioni, della collaborazione di medici specialisti (D. Lgs. 81/08 art. 39 comma 5) ;*
- 13. Predisporre la Relazione Annuale e comunicare ai Rappresentanti per la Sicurezza, i risultati anonimi collettivi contenuti nella relazione (D. Lgs. 81/08 art. 25 comma 1 lett. i) ;*
- 14. Curare i rapporti con l'Organo di Vigilanza, per quanto di sua competenza .*



MAZZINI SERVICE

L'Azienda Committente si impegna a :

1. mettere a disposizione del Medico Competente, un ambiente adeguato per le visite mediche;
2. mantenere costantemente aggiornato l'elenco dei dipendenti da sottoporre a sorveglianza sanitaria, con la relativa mansione specifica e qualifica ;
3. fornire un elenco delle materie prime e delle sostanze utilizzate con relative schede tossicologiche, con l'indicazione di massima delle quantità impiegate annualmente ;
4. fornire una descrizione dei processi produttivi e delle apparecchiature impiegate;
5. fornire informazioni tempestive in caso di mutamenti riguardanti i punti suddetti, e comunque di ogni altra variazione che determini un potenziale cambiamento dell'ambiente di lavoro ;
6. comunicare preventivamente l'assunzione dei nuovi addetti dell'area produttiva, al fine di formulare il giudizio di idoneità alla mansione specifica ;
7. custodire la documentazione sanitaria nel rispetto della normativa e della Privacy ;

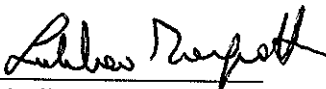
Durata dell'incarico

La presente nomina avrà durata annuale (dodici mesi) , avrà inizio dalla data della sua accettazione espressa da parte dell'Azienda, e si rinnoverà tacitamente salvo disdetta delle parti 90 giorni prima la data di rinnovo automatico.

Bologna 03/05/2013


Il Legale Rappresentante
Mazzini Service S.r.l

per accettazione


Il Medico Competente
Dott. Ladislao Margiotta